关于安徽大学2026年冬季学历继续教育(成人高考、自学考试)本科毕业生学士学位申请工作的通知

根据《安徽大学学历继续教育本科毕业生学士学位授予工作实施细则（修订）》（校政〔2025〕50号），现就我校2026年冬季学历继续教育本科毕业生学士学位申请工作有关事项通知如下:

一、申请对象

参加成人高等学校招生全国统一考试被我校录取、并于2026年7月获得本科学历的毕业生（以下简称成考生、原称函授）;2026年6月获得自学考试本科毕业证书的毕业生(以下简称自考生）。

二、申请条件

（一）拥护中国共产党的领导，拥护社会主义制度，遵守宪法和法律，遵守学术道德和学术规范。

（二）成考生课程学习和毕业论文成绩达到下述水平者:

1.毕业论文成绩达到“中等”及以上。

2.2026年1月1日前入学的成考生，各门课程及格并且平均成绩（不含毕业论文成绩）达到75分及以上；2026年1月1日后入学的成考生，需同时满足各门课程及格并且平均成绩（不含毕业论文成绩）达到75分及以上，同时重修和补考通过的课程数量累计不超过3门。

3.成考生申请授予学士学位，外国语课程须参加学校学历继续教育本科生申请学士学位外国语统一考试，且成绩合格。2026年1月1日前入学的成考生已经通过全国自学考试

英语（专升本）课程考试（原名为英语（二），非英语专业）的学生，可申请免考。

（三）自考生课程学习和毕业论文成绩达到下述水平者:

1.毕业论文成绩达到“中等”及以上。

2.自考生各门课程成绩及格并且平均成绩（不含免考、替代和毕业论文及其他实践课程成绩）达到 70 分及以上（含四舍五入达 70 分，即平均分 69.50 符合要求，69.49 不符合要求）。

平均分计算方法：以考生参加报考专业考试计划规定的全部课程国考成绩计算平均分，实践课程成绩和毕业论文成绩不参与计算，免考、替代等没有具体分数的课程也不参与计算。

请注意：平均分计算不能跨专业，例：某考生报考法学专业，同时选修了新闻学专业的一门课程并获得国考成绩，新闻学专业的课程成绩不能纳入法学专业课程成绩的平均分计算。

3.自考生申请授予学士学位，须参加全国自学考试英语（专升本）课程考试（原名为英语（二），非英语专业）或第二外语（日语，英语专业）课程考试，且成绩合格。

三、网上申请、材料提交

本次学历继续教育（成考、自考）本科毕业生学士学位申请工作实行网上申请、审核和缴费，具体要求如下:

（一）网上申请

1.申请网址：https://xwksbm.ahu.edu.cn

2.**申请时间：2026 年 11 月 10 日 10:00 至 11 月 17 日 18:00**

已导入所有学生毕业证书同底版照片，学生无需更改。

（二）支撑材料提交

1.学生提交材料

（1）本科毕业证书（证书遗失的学生，可登录学信网下载《教育部学历证书电子注册备案表》），由学生在网上申请系统上传。

（2）学位外国语考试合格证明或全国自学考试英语（二）、英语（专升本）、英语专业第二外语（日语）的成绩证明（自学考试考生服务平台（http://zk.ahzsks.cn/）查询的成绩截图），由学生在网上申请系统上传。

（3）学生毕业论文 PDF 版，由学生在网上申请系统上传。

2.继续教育学院提交材料:

（1）学生成绩证明（成绩一览表或学籍表）。由继续教育学院相关部门核实后提供，无需学生提交。

（2）《安徽大学学历继续教育本科毕业生学士学位授予审核表》。资格审核通过后系统自动生成，由继续教育学院统一打印提供，无需学生提交。

（3）申请学位专业的本科教学计划或自学考试开考课程计划。

四、网上审核及缴费

申请提交后将在 48 小时内进行资格审核(休息日顺延)。审核不通过者根据提示进行修改、补充并再次提交审核；在**2026 年 11 月 10 日 10:00 至 11 月 17 日 23:00 期间**，审核通过者可登录网站：https://xwksbm.ahu.edu.cn 进行在线缴费。

操作流程请见附件。（当支付扣款成功而订单仍处于未支付状态时，请勿重复缴费，可24小时后再登录系统查看。）

考生未按要求缴费的，学位申请无效。

五、申请信息填写说明

（一）专业名称、论文题目、论文关键词、论文研究方向4项不得重复，且后3项必须填写且不得重复。

（二）“出生日期”：必须与身份证号码一致，填写格式为8位阿拉伯数字连写,如某学生1987年9月21日出生，应当填写为“19870921”。

（三）“民族”：自考生须准确填写民族信息。

（四）“学号”：成考学生填写本科阶段的学号，自考考生填写自考准考证号。

（五）“入学年月”“毕业年月”：

成考学生填写的期限须和本科毕业证书中标注的起止时间一致。

自考学生的入学年月根据第一科目考试时间，第一科目考试时间为上半年的，则入学时间为“20**03”，如是下半年则为“20**09”（如第一科目考试时间为2021年4月，入学时间填为202103,如第一科目考试时间为2022年10月，入学时间填为202209; 毕业年月为毕业证书中落款时间（一般为当年的6月和12月），格式须为6位数连写。如某位同学2020年9月入学，2024年6月毕业，则填写为“202009”--“202406”）。

自考学生没有“外语统考合格证编号”，此项可不填写。

（六）根据上级主管部门学位论文抽检要求，申请学位的自考考生必须上传本人本科毕业论文pdf版，并且按照以下命名规则命名。

“2526_34_10357_专业代码_本科毕业证书编号_lw”

例：2526_34_10357_020101_653413051920008 92_lw.pdf

2526_34_10357_030101_653401010710395 87_lw.pdf

专业名称	专业代码
财务管理	120204
经济学	020101
汉语言文学	050101
会计学	120203
法学	030101
英语	050201
人力资源管理	120206
金融学	020301
新闻学	050301
行政管理	120402
计算机科学与技术	080901
工商管理	120201

六、其他说明

（一）学位评审费：200元/人（收费标准依据安徽省教育厅、物价局、财政厅“教计〔2006〕15号”文件，由学校财务处统一收取）。

（二）学位证书领取：安徽大学继续教育学院将于2027年1月初在官网上发布通知，请各位申请同学关注安徽大学继续教育学院官网。

（三）咨询电话：

成考(函授)：0551-65108688

自学考试：0551-65106804

附件：学历继续教育学士学位申请及网上自助缴费操作指南

教务处

继续教育学院

2026 年 11 月 5 日